Institute of Digital Education and Employment Development, Tonk

Recruitment Cell

Notification No.: DRC/W01/2023

क्रमांकः HR/G(4)2026/1

दिनांकः 16/01/2026

OFFICE MEMORANDUM

कार्यालय विज्ञप्ति क्रमांक DRC/W01/2023 दिनांक 25/09/2023 जो कार्यालय सहायक के दो पद तथा सामग्री लेखक के एक पद के लिए की गई थी, उक्त इस प्रकिया में नियमानुसार किसी भी आवेदक का चयन नहीं हो पाया था, तथा इस प्रकिया को समाप्त कर दिया गया था, जिसकी सम्पूर्ण जानकारी वेबसाइट के माध्यम से दी गई थी।

इसी संदर्भ में विभागीय निर्देशानुसार इस भर्ती प्रकिया को फिर से खोला जा रहा है (इस प्रकिया में नवीन आवेदन नहीं लिये जायेगे, जिन आवेदकों ने पूर्व में ही आवेदन कर दिये थे, उन्हीं के लिए यह प्रकिया दुबारा खोली जा रही है)। ताकि योग्य आवेदको का चयन किया जा सकें।

1. पदस्थापन केवल 1 वर्ष के लिए होगा, यह केवल अस्थायी भर्ती है (जो आपके कार्यालय कार्य करने की कुशलता पर निर्भर करेगी)।
2. कार्यालय सहायक एंव सामग्री लेखक के लिए सीधे वॉक इन इन्टरव्यू होगा (सामग्री लेखक चूंकि टंकन कार्य पर आधारित पद है इसलिए वॉक इन इन्टरव्यू में चयनित होने के 15 दिवस बाद इसमें नियमानुसार विभागीय टाइपिग टेस्ट लिया जायेगा, जिसमें उत्तीर्ण होना अनिवार्य है)।
3. उक्त कार्यालय सहायक एंव सामग्री लेखक पद पर चयनित आवेदक को (सरकार के न्यूनतम मजदूरी वेतन के नियम अनुसार) भुगतान प्रदान किया जायेगा।
4. विभागीय वेबसाइट पर इस रिऑपन प्रकिया की सूचनायें प्रदर्शित की जायेगी, अन्य माध्यमों से किसी भी प्रकार की सूचना प्रदान नहीं की जायेगी।
5. अन्य समस्त नियम एंव शर्ते पूर्व के अनुसार रहेगी।
6. प्रकिया की प्रस्तावित तिथिया
    - आवेदक द्वारा ईमेल support-ideed@ideedonline.ac.in के माध्यम से वॉक इन इन्टरव्यू में सम्मिलित होनी की सूचना प्रदान करने की तिथि – दिनांक 27 जनवरी 2026 से 15 फरवरी 2026 तक।
    - अनुमानित वॉक इन इन्टरव्यू की तिथि – मार्च 2026। नियत तिथि वेबसाइट पर प्रदर्शित कर दी जावेगी।
    - परिणाम की तिथि – वॉक इन इन्टरव्यू की तिथि (वॉक इन इन्टरव्यू समाप्त होने के बाद)।

आवेदको के लिए सूचनाः

1. ईमेल के माध्यम से सूचना भेजते समय अपने आवेदन प्रपत्र की प्रति स्केन करके भेजें, ताकि सत्यापन किया जा सकें।
2. ईमेल का विषय Walk in Interview for OA and CW लिखें।
3. ईमेल में निम्न जानकारी सम्मिलित करें–
    - पद का नाम जिसके लिए आवेदन किया था।
    - नाम, पिता का नाम, पता, जन्म तिथि, लिंग, अंतिम योग्यता।
    - आवेदक केवल आवेदन प्रपत्र की प्रति ही ईमेल के माध्यम से भेजे, अन्य कोई भी दस्तावेज अनावश्यक रूप से नहीं भेजें।
4. किसी भी जानकारी के लिए प्रकिया समयसीमा में ईमेल करे support-ideed@ideedonline.ac.in .

16/01/26

(सरेन्द्र नायक)

अनुभाग अधिकारी